



FLOW®
SHOPSOFTWARE



ANLEITUNG

FLOW®-SHOPADMINISTRATION

INHALTSVERZEICHNIS

KAPITEL A	Hinweise & Antworten
KAPITEL B	Einkopieren aus WEBSITES / WORD
KAPITEL C	Absätze in Texten
KAPITEL D	Bestellablauf
KAPITEL E	Bestellablauf verkürzen
KAPITEL F	Shopsiegel und SEO
KAPITEL H	Design-Newslettersystem

ONLINEANLEITUNG MIT SCREENSHOTS

<http://hilfe.shopsoftware.com>

IHR FLOW-SHOPSOFTWARE-ZUGANG

Ihre Domain: _____/admin

Benutzername: admin

Passwort: _____

IHR SUPPORT-ZUGANG

Domain: <https://support.royalart.de/>

Ihre E-Mail: _____

Passwort: _____

IHR SHOPSIEGEL-ZUGANG

Domain: shopsiegel.com

Ihre E-Mail: _____

Passwort: _____

KAPITEL A Hinweise & Antworten

HINWEIS 1 KEINE SONDERZEICHEN IN ARTIKELNAMEN & KATEGORIEN

Der Artikelname ist mit google-Optimierung versehen. Daher dürfen im Artikelnamen keine Sonderzeichen enthalten sein (siehe Google-Richtlinien). Niemals ein „‘„ in Texte schreiben. Ein Hochkomma trennt Befehle und das Shopsystem bricht aus diesem Grund an dieser Stelle den Vorgang ab, was zu Fehlern führen kann.

HINWEIS 2 BILDER ÄNDERN SICH NICHT?

Falls Ihre geänderten Inhalte/Bilder auf der Website nicht angezeigt werden, dann liegt dies an Ihren Browsereinstellungen. Ihr Browser nutzt Dateien von Ihrer Festplatte, statt die aktuellen Internetdaten. Löschen Sie dazu Ihren Browsercache (temporäre Dateien) oder stellen Sie den Browser so ein, dass er stets die aktuellen Daten aus dem Internet lädt. Beim PC/Firefox löschen Sie den Cache, indem Sie mehrmals auf die Tasten **Strg und F5** gemeinsam klicken.

HINWEIS 3 BILDGRÖßE

Die Providerpakete haben Limits was den Upload von Bildern angeht. Diese Limits sind deutlich geringer als bei größeren Plattformen, mit denen Sie sich selbst nicht vergleichen können. In der Regel schaffen die Provider beim Upload ein Bild mit 1100px x 900px hochzuladen und zuzuschneiden. Bei manchen Providern können Sie die Uploadfilesize z.B. auf 20M erhöhen. Ebenfalls ausschlaggebend ist der Ihnen zugeteilte Arbeitsspeicher. Bitte beachten Sie dass Ihr hochgeladenes Originalbild gleichzeitig das Zoombild ist, also die maximale Auflösung. zu große Zoombilder kosten viel Zeit, daher empfehlen wir Bilder in etwa um die 1000 px hochzuladen.

JPG / WebP Bitte **nur JPG/WebP** hochladen. Javascript-Plugins können kein png oder gif verarbeiten. Sollten Sie Karussell-Modul haben, können Sie auch png mit Transparenzen verwenden, da hier kein Zoom-Plugin verwendet wird.

HINWEIS 4 DATENVERLUST

Wenn Sie Artikel anlegen, immer zuerst Text schreiben (z.B. Artikelname, Preis). Erst nach dem ersten Speichern ist der neue Artikel in der Datenbank angelegt. Also: Text schreiben, speichern. Unterartikel anlegen, Artikelnummer schreiben, Speichern. Vieles geht zwar auch ohne Zwischenspeichern, aber so gehen Sie sicher, dass die Daten auch gesetzt sind und die Zuordnungen in der Datenbank gespeichert wurden. Wenn lange nicht gespeichert wird, kann es u.U. auch sein, dass Ihr Browser die Internetverbindung kappt, da lange keine Aktivität geschah. **SPEICHERN** sichert also Ihre kostbare Arbeitszeit und Funktionalität des Shops.

HINWEIS 5 BESTELLUNGEN TESTEN

Wenn Sie Bestellungen testen, dürfen Sie nicht gleichzeitig im Adminsystem eingeloggt sein und gleichzeitig sich als Kunde anmelden. Denn der Browser merkt sich so zwei unterschiedliche Zustände auf einem einzigen Server, was zu Fehlermeldungen bei der Testbestellungen führen könnte. Melden Sie sich daher als Admin ab, wenn Sie eine Bestellung testen möchten.

HINWEIS 6 RUNDUNGSPROBLEME VERMEIDEN

Um Rundungsprobleme zu vermeiden tragen netto-betriebene Shops die Preise in das Netto-Feld ein. Brutto-betriebene Shops tragen die Preise in das Brutto-Feld ein.

KAPITEL B **Einkopieren von Texten aus anderen WEBSITES oder WORD**

Vorweg: Word ist kein Textprogramm, sondern ein Textverarbeitungsprogramm. Der Unterschied liegt darin, dass ein Textverarbeitungsprogramm im Hintergrund Scripte erzeugt und speichert. Wenn Sie nun also Texte aus Word in den Shop direkt kopieren, dann kopieren Sie ungewollt Scripte in die Website, was zu Fehlern führen kann. Wenn Sie also aus Word einkopieren möchten, gibt es mehrere Möglichkeiten:

MÖGLICHKEIT 1

Beim Editor (über dem Textfeld links) finden Sie verschiedene Einkopiermodis oder auch rechts beim Editor sehen Sie einen weißen Radiergummi zum Säubern der Inhalte.

MÖGLICHKEIT 2

Empfehlenswert und am Saubersten ist es jedoch, wenn Sie komplett ohne Hintergrundscripte einkopieren. Kopieren Sie daher den Text in Ihrem Windows-Editor zwischen, denn dieser kann gar keine Hintergrundscripte aufnehmen, wodurch Ihr Text automatisch scriptfrei und sauber ist.

Diesen Windows-Editor finden Sie unter
WINDOWS / PROGRAMME / ZUSATZPROGRAMME

KAPITEL C **Browserkonforme korrekte Absätze:**

ENTER setzt Absatz
SHIFT+ENTER setzt in die nächste Zeile

Nutzen Sie am besten immer SHIFT+ENTER und bei Absatz zweimal SHIFT+ENTER, dann wird es zu den meisten Browsern am korrektesten angezeigt. Gehen Sie also dann bei Ihren einkopierten Texten nochmal die Umbrüche durch.

KAPITEL D **Bestellablauf**

1. Sie gehen in die Bestellung und drücken auf „Bestätigen“, dann wird eine automatische Mail mit den Bestell- und Kontodaten zugesendet. Diese automatische Email können Sie unter EINSTELLUNGEN / TEXTE anpassen. Die Bestellung (und später auch Rechnungen) sieht der Kunde dann auch in seinem Kundenkonto auf der Frontseite, wenn er sich eingeloggt hat.

2. Auf Grund dieser E-Mail überweist der Kunde das Geld und wenn es auf Ihrem Konto eingegangen ist, gehen Sie wieder zu Bestellungen und drücken auf Pdf-Rechung. Dann wird im System eine PDF generiert und die Bestelldaten werden im System festgesetzt. Die PDF können Sie auch abspeichern, ausdrucken und in Ihr Paket hineinlegen. Der Kunde kann sich in seinem Account die PDF-Rechnung ebenfalls aufrufen.

3. Wenn Sie Ihrem Kunden diese PDF-Rechnung per Mail senden möchten, dann klicken Sie auf den „Senden“ Button in der Bestellung (unter der Lieferadresse).

D.h. alles ziemlich komfortabel - nutzen Sie es!
Nur 2x ein Button drücken und keine Rechnungen mehr schreiben.
Die Rechnungs-PDF sollten Sie sich aber auch ausdrucken/abspeichern. Zur Sicherheit, falls die Serverfestplatte eines Tages crashen sollte, was wir alle nicht hoffen, aber natürlich ein mechanisches Verschleißteil ist.

KAPITEL E **Bestellablauf verkürzen**

PAYPAL

Wenn Sie Paypal nutzen, ist der Zahlungseingang automatisch verkürzt. Der Kauf ist sofort abgeschlossen. Nachteil von Paypal sind natürlich die Gebühren.

ÜBERWEISUNG

Möchten Sie diesen Vorgang abkürzen, so kopieren Sie unter EINSTELLUNGEN / TEXTE den Text von „Bestellbestätigung an Kunden“ einfach in den Text von „Anfragebestätigung an Kunden“. So werden dem Kunden direkt nach Bestellung schon die Überweisungsdaten automatisch zugesendet.

KAPITEL F **SHOPSIEGEL von RoyalArt®**

kostenfrei auf shopsiegel.com

Sicher kennen Sie Shopsiegel. Diese Bewertungen dienen nicht nur der Vertrauensbindung von Kunden, um mehr Umsatz zu machen, indem man zögerliche Kunden gewinnt, sondern sind ebenfalls ein wichtiges Mittel, um Sie im SEO-Off-Page Optimizing nach vorn zu bringen. Aus diesem Grund der google-Optimierungen und dem Aufwand, der den Siegelanbietern entsteht, gibt es keine kostenfreien Siegelvergaben auf dem Markt.

Bei den meisten muss man 25-100 Euro monatlich für diesen Service zahlen. Wir sind die einzigen welche dies bis auf weiteres kostenfrei anbieten.

Wir haben Sie daher schon angemeldet und Ihren Shop mit dem System verknüpft. Ihr Shop bekommt so starke Backlinks und Traffic von Suchenden unserer sicheren Shops und von Kunden anderer Kunden unseres Services.

„Netzwerk“ ist das A und O im Internet, denn das Netzwerk kriert Backlinks und Traffic, also die wichtigsten Elemente für das Ranking, also die Position Ihrer Website bei google. Das ist RoyalArt® Service.



KAPITEL H **DESIGN-NEWSLETTERSYSTEM**

In Ihrem Shop finden Sie Gutscheine und Newsletter, welche Sie kombinieren können. Wenn Ihnen die Standard-Newsletter nicht genügen, haben wir etwas für Sie:

Sie möchten an sehr viele Kunden Newsletter absenden und diese sollen auch noch in einem extrem schicken Design sein und leicht zu pflegen? Dann ist das RoyalArt® Design-Newslettersystem das richtige für Sie:

newslettersystem.com

In Ihrem Shop finden Sie hierzu eine beidseitig passende CSV-Schnittstelle. Rufen Sie an für eine kostenfreie Präsentation: 0451 - 389 44 369